



PREFEITURA MUNICIPAL DA BARRA DO QUARAÍ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES

MODELO DE PROPOSTA

Proposta para fins de Aquisição de Cestas Básicas

Favor encaminhar a proposta até o dia **15/03/2024**, para o e-mail licitacao@barradoquarai.rs.gov.br, ou entregar no Setor de Compras e Licitações, situada na sede da Prefeitura de Barra do Quaraí. Se entregue após essa data a proposta será desconsiderada.

DADOS DO FORNECEDOR

Nome Empresarial: _____

CNPJ Nº: _____ Telefone: _____

Endereço: _____

E-mail: _____

DETALHAMENTO DO OBJETO

Aquisição referente ao Processo Administrativo nº 212/2024.

Item	Quant.	Unid.	Discriminação	Preço Unit.	Preço Total
01	600	Unid	Compra de cesta básica contendo os itens abaixo:		
			01-Pacote 5 kg de arroz tipo 1,		
			01-Pacote contendo 1 kg de sal refinado		
			01- Pacote contendo 2 kg de açúcar,		
			02- Pacotes contendo 1 kg de feijão tipo 1,		
			01- Pacote contendo 1 kg de farinha de trigo tipo 1,		
			01-Pacote contendo 1 kg de farinha de milho tipo 1,		
			02- Pacotes contendo 400g de leite integral sem açúcar		
			02-Pacotes contendo 500gramas cada de massa espaguete		
			01- lata contendo 280gramas de salsicha enlatada		
			01 unid contendo 900 ml óleo de soja,		
			OBS: A entrega dessas cestas básicas deverá ser total, e deverão ter validade de no mínimo 12 meses.		
				TOTAL R\$	

– **DO PRAZO DE ENTREGA:** o prazo para entrega do(s) produto(s) será de no máximo 15 (quinze) dias após a solicitação mediante envio de empenho, e correrão por conta da contratada todas as despesas com embalagens, seguros, transportes, fretes, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, decorrentes a entrega dos produtos.

– **DO LOCAL DE ENTREGA:** A entrega das cestas será total, e deverão ser entregues na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, Trabalho e Cidadania – SEDESTRAB, localizada na Rua Militão Pereira, n.º 47, de segunda-feira a sexta-feira das 8:00 às 14:00 horas

– **DAS FORMAS DE PAGAMENTO:** – Após o recebimento das cestas, a Prefeitura tem o prazo de 10 (dez) dias para efetuar o pagamento; após a entrega da Nota Fiscal e contra nota de empenho na Tesouraria.

– **DA VALIDADE DA PROPOSTA:** A presente proposta tem validade de, no mínimo, 30 dias.

_____, ____ de _____ de 2024.

Assinatura do representante legal
RG